

1. E-mailové souhrny pro zákonné zástupce

Zákonné zástupce můžete přidat pouze pro studenty, kteří Učebnu používají pomocí účtu G Suite.

Když se zákonní zástupci připojí k Učebně, budou dostávat pravidelné e-mailové souhrny o každém svém studentovi. Zákonní zástupci si zvolí frekvenci e-mailů – denně nebo týdně – a zaslání mohou kdykoli zrušit.

E-mailové souhrny pro zákonné zástupce obsahují následující informace:

- **Chybějící práce** – Práce, které v době odeslání e-mailu chybí
- **Nadcházející práce** – práce, jejichž termín odevzdání je dnes nebo další den (u denních e-mailů), nebo práce s termínem odevzdání v nadcházejícím týdnu (u týdenních e-mailů)
- **Aktivita kurzu** – Oznámení, úkoly a otázky nedávno přidané učiteli

Ve výchozím nastavení jsou pro vaše kurzy e-mailové souhrny vypnuty. Zákonní zástupci nemají přístup k Učebně ani nevidí stream kurzu.

2. Nastavení e-mailových souhrnů pro zákonné zástupce


Zákonné zástupce můžete přidat pouze pro studenty, kteří Učebnu používají pomocí účtu G Suite.

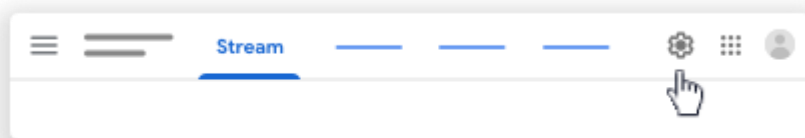
Pokud administrátor vaší školy zapnul e-mailové souhrny pro zákonné zástupce, můžete si vybrat, kterých kurzů se tyto souhrny budou týkat. Zákonní zástupci pak budou dostávat pravidelné e-maily o svých studentech v těchto kurzech.

Než budete moct zákonné zástupce pozvat, odstranit je nebo jim poslat e-mail:

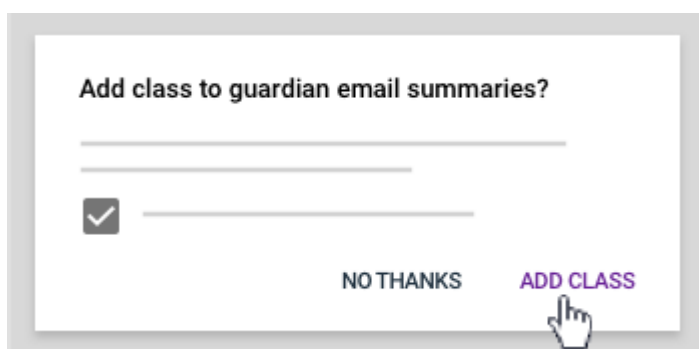
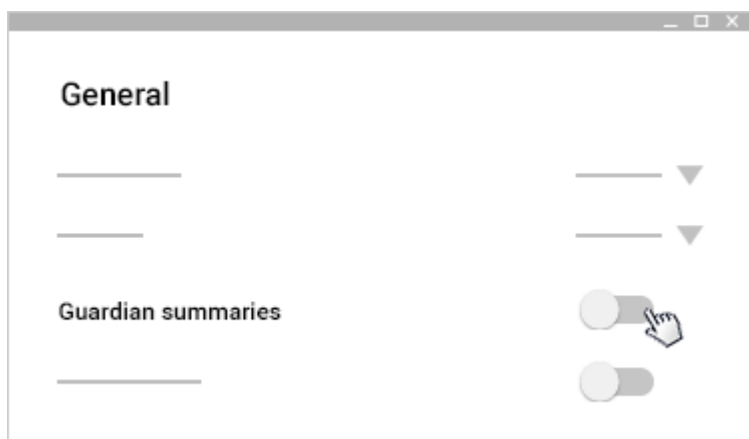
- Musíte použít Učebnu ve webovém prohlížeči nebo v aplikaci pro Android.
- Váš administrátor musí ověřit, zda jste učitel.
- Váš administrátor vám musí poskytnout oprávnění ke správě e-mailových souhrnů pro zákonné zástupce.


Zapnutí e-mailových souhrnů pro zákonné zástupce v kurzu

1. Přejděte na classroom.google.com.
2. Klikněte na kurz > Nastavení .



3. Pokud ještě souhrny pro zákonné zástupce nejsou zapnuté, klikněte na Zapnout a pak na **Přidat kurz**.



4. (Volitelné) Pokud chcete souhrny pro zákonné zástupce vypnout, klikněte na Vypnout .

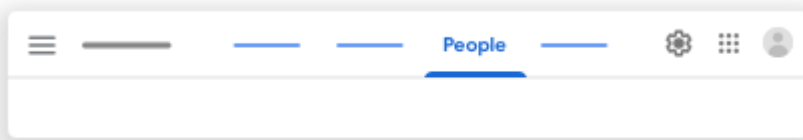
Pozvání zákonného zástupce

Administrátor vaší školy rozhoduje, kdo má oprávnění zvat a odstraňovat zákonné zástupce (mohou to být oprávnění učitelé nebo administrátoři). Stačí, když zákonného zástupce pozve jedna osoba. Pokud zákonný zástupce pozvánku přijme, jeho e-mail je propojen se studentem

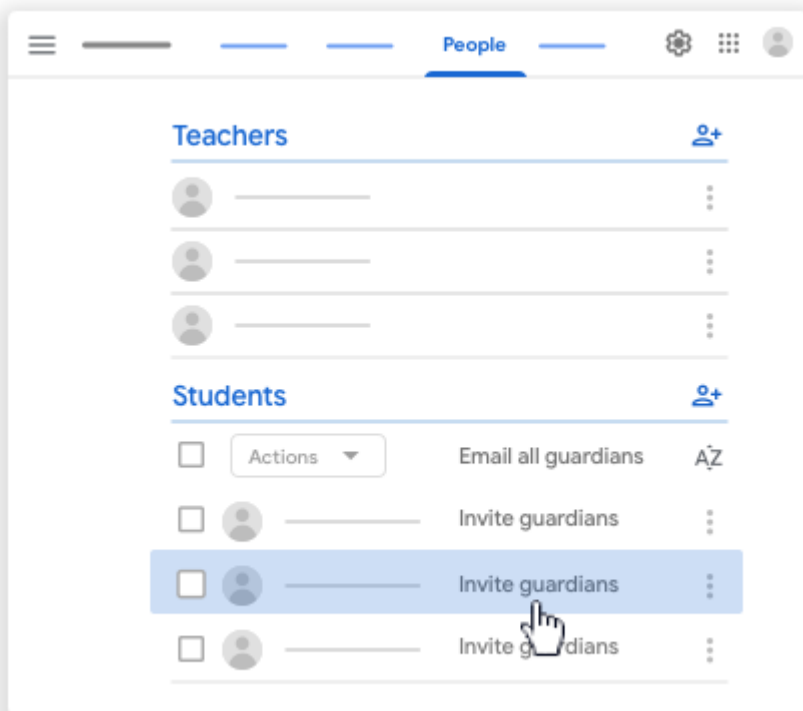
ve všech kurzech studenta. Studentova zákonného zástupce vidí všichni oprávnění učitelé a administrátoři.

Pokud nemůžete zákonného zástupce pozvat nebo odstranit, kontaktujte svého administrátora.

1. Přejděte na classroom.google.com.
2. Klikněte na kurz.
3. Nahoře klikněte na **Lidé**.



4. Vedle jména studenta klikněte na Více  > **Pozvat zákonné zástupce**.



5. Zadejte e-mailovou adresu zákonného zástupce.

Pokud chcete pozvat více zákonných zástupců, oddělte e-mailové adresy čárkami.

6. Klikněte na **Pozvat**.


Pokud zákonný zástupce pozvánku nepřijal, uvidíte vedle jeho e-mailové adresy „(pozdán)“. Po přijetí pozvánky zákonným zástupcem obdržíte vy a jeho student potvrzovací e-mail. Jméno zákonného zástupce se zobrazí vedle jména studenta. Z důvodu ochrany soukromí studenti nevidí zákonné zástupce ostatních studentů.

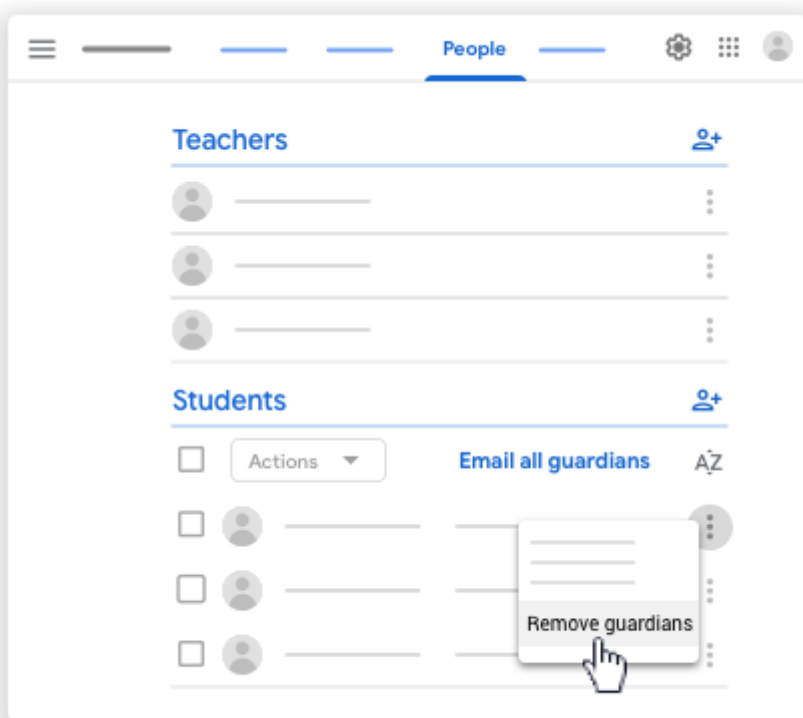
Odstranění zákonného zástupce

Upozornění: Touto akcí odstraníte zákonného zástupce nejen z kurzů, které učíte vy, ale také ze všech ostatních kurzů studenta ve vaší škole.

1. Přejděte na classroom.google.com.
2. Klikněte na kurz.
3. Nahoře klikněte na **Lidé**.



4. Vedle jména studentova zákonného zástupce klikněte na Více  **Odstranit zákonné zástupce**.
 - o Pokud odstraňujete pouze jednoho zákonného zástupce, klikněte na **Odstranit**.
 - o Pokud má student více zákonných zástupců, zaškrtněte políčko u zákonného zástupce a klikněte na **Odstranit**.



Po odstranění zákonného zástupce obdržíte vy, odstraněný zákonný zástupce a student potvrzovací e-mail.

Zaslání e-mailu zákonným zástupcům

1. Přejděte na classroom.google.com.
2. Klikněte na kurz.

3. Nahoře klikněte na **Lidé**.



4. Vedle jména studenta klikněte na Více **>** **Poslat e-mail zákonným zástupcům**.

Otevře se okno e-mailu s předem vyplněnými e-mailovými adresami v poli **Komu**.

5. (Volitelné) Pokud chcete odeslat e-mail všem zákonným zástupcům v kurzu, nahoře klikněte na **Zaslat e-mail všem zákonným zástupcům**.

Otevře se okno e-mailu s předem vyplněnými e-mailovými adresami v poli **Skrytá kopie**.

3. E-mailové souhrny pro zákonné zástupce – časté dotazy

Když zákonný zástupce přijme pozvánku od učitele, bude dostávat pravidelné e-maily o práci a kurzech svého studenta. Tyto e-maily označované jako e-mailové souhrny pro zákonné zástupce obsahují informace o chybějící práci, nadcházející práci a aktivitách v kurzu. Studentův učitel nebo školní administrátor vám zašle e-mailovou pozvánku. Po přijetí pozvánky budete dostávat pravidelné e-mailové souhrny o práci vašeho studenta.

Poznámka: Souhrny můžete dostávat pouze pro studenty používající Učebnu pomocí účtu G Suite.

Časté dotazy učitelů:

Mohu přidat zákonné zástupce pomocí kódu kurzu?

Ne, zákonné zástupce nejde přidávat pomocí kódu kurzu. Zákonné zástupce je možné pozvat jen tak, že jim učitel nebo administrátor zašle e-mailovou pozvánku.

Uvidí zákonní zástupci stream kurzu nebo práce studentů?

Ne. Když pozvete rodiče, do Učebny se nedostanou. Místo toho zákonní zástupci dostávají e-mailový souhrn studentovy práce, který obsahuje informace o chybějící práci, nadcházející práci a aktivitách v kurzu.

Musí být stejný zákonný zástupce pozván do každého kurzu?

Ne. Jakmile je zákonný zástupce pozván a přijme pozvánku k jednomu kurzu, je se studentem propojený ve všech kurzech. Zákonný zástupce obdrží e-mailové souhrny za všechny kurzy, u kterých učitelé tuto možnost zapnuli.

Proč nevidím možnost pozvat zákonné zástupce?

Tuto možnost nemusíte vidět z těchto důvodů:

- Nejste ověřeným učitelem. Abyste mohli zobrazit a pozvat zákonné zástupce, musí vás administrátor ve vaší doméně ověřit jako učitele.
- Nemáte oprávnění zvat zákonné zástupce. Administrátor možná rozhodl, že zvat a odstraňovat zákonné zástupce povolí jen administrátorům.
- Administrátor školy e-mailové souhrny pro zákonné zástupce vypnul.
- Používáte mobilní aplikaci Učebny. Zákonné zástupce lze zvat pouze ve webovém prohlížeči.

Může škola nebo školní obvod přidávat zákonné zástupce hromadně?

Ano. Administrátor školy má dvě možnosti, jak zákonné zástupce pozvat a odstranit hromadně – nástroj příkazového řádku GAM a rozhraní Classroom API.

Co když nechci, aby byl můj kurz v e-mailových souhrnech pro zákonné zástupce zahrnut?

Ve výchozím nastavení jsou e-mailové souhrny pro zákonné zástupce pro váš kurz vypnuté. Pokud souhrny zapnete, ale pak se rozhodnete, že už svůj kurz do e-mailových souhrnů pro zákonné zástupce zahrnovat nechcete, můžete tuto funkci vypnout.